

# 管理体系认证申请书

尊敬的客户：

请仔细阅读《管理体系认证申请书》各项内容，在空格/划线处填写完整真实的信息，您的信息将有助于 Benchmarks 为您提供高效的认证服务，谢谢您的配合！

## 申请认证的管理体系标准：

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> ISO 9001:2015 (GB/T 19001-2016)  | <input type="checkbox"/> ISO 9001:2015(GB/T 19001-2016)+GB/T 50430-2017 |
| <input type="checkbox"/> ISO 14001:2015 (GB/T 24001-2016)   | <input type="checkbox"/> ISO 45001:2018 (GB/T 45001-2020)               |
| <input type="checkbox"/> ISO 13485:2016 (YY/T 0287-2017)  | <input type="checkbox"/> ISO 22716:2007+ GMPc (US),2020                 |
| <input type="checkbox"/> ISO 28000:2007   | <input type="checkbox"/> ISO 20252:2019                                 |
| <input type="checkbox"/> GB/T 19025-2001  | <input type="checkbox"/> ISO 22301:2012 (GB/T 30146-2013)               |
| <input type="checkbox"/> ISO 37001:2016   | <input type="checkbox"/> SA 8000:2014                                   |
| <input type="checkbox"/> GB/T 31950-2015  | <input type="checkbox"/> ISO 10015:1999 (GB/T 19025-2001)               |
| <input type="checkbox"/> ISO/IEC 27001:2013 (GB/T22080-2016)  | <input type="checkbox"/> ISO/IEC 20000-1:2018                           |
| <input type="checkbox"/> ISO 50001:2018 (GB/T 23331-2020)   | <input type="checkbox"/> ISO 22000:2018                                 |
| <input type="checkbox"/> ISO 14067:2018   | <input type="checkbox"/> ISO 41001:2018                                 |
| <input type="checkbox"/> ISO 14064-1:2018+ ISO 14064-2,3:2019+_____企业温室气体排放核算方法与报告指南  |   |
| <input type="checkbox"/> HACCP ( <input type="checkbox"/> GB/T27341-2009+ GB 14881-2013+ HACCP 认证补充要求 1.0 <input type="checkbox"/> HACCP 认证要求 V1.0) |   |
| <input checked="" type="checkbox"/> 甲方的管理体系文件,如手册及程序等 <input checked="" type="checkbox"/> 有关的法律法规文件、客户及相关方的要求                                       |   |
| <input type="checkbox"/> 其他: _____/_____  |   |

## 本次申请认证类型：

- 初审；  再认证；  转换认证机构（  监审，  再认证）；  扩大认证范围  
 其他\_\_\_\_\_

## 1、申请组织基本信息

组织名称： \_\_\_\_\_  
注册地址： \_\_\_\_\_ 邮编： \_\_\_\_\_  
生产场所地址： \_\_\_\_\_ 邮编： \_\_\_\_\_  
法人代表： \_\_\_\_\_ 最高管理者： \_\_\_\_\_ 管理者代表： \_\_\_\_\_  
联系人： \_\_\_\_\_ 职位： \_\_\_\_\_ 手机号码： \_\_\_\_\_ 电话： \_\_\_\_\_ 传真： \_\_\_\_\_  
组织网页： \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_  
组织注册资本： \_\_\_\_\_ 组织占地面积 (M<sup>2</sup>): \_\_\_\_\_  
营业执照信用代码： \_\_\_\_\_

## 2、申请组织人员和班次信息

组织员工总数： \_\_\_\_\_； 体系覆盖员工数（包括非长期雇员）： \_\_\_\_\_；  
其中分现场/临时现场员工数 \_\_\_\_\_。  
 有轮班 班次： \_\_\_\_\_， 各班次员工数： ① \_\_\_\_\_ ② \_\_\_\_\_ ③ \_\_\_\_\_ ④ \_\_\_\_\_  
 无轮班 同类生产线/业务项目的数量： \_\_\_\_\_ 所涉及的员工数： \_\_\_\_\_ 其中季节性员工数：  
生产期：  常年生产  季节性生产

3、申请认证覆盖的产品/服务： \_\_\_\_\_

4、是否有标准条款不适用？  否；  是，不适用的条款： \_\_\_\_\_；

不适用的理由： \_\_\_\_\_

5、有无外包生产/服务项目？  无  有，请填写： \_\_\_\_\_

6、是否有其它工作场所并覆盖在本次审核中？  否；  是，请填写附表《分现场/临时现场情况清单》

7、有无未列入本次申请认证范围的产品/服务？  无；  有，请填写： \_\_\_\_\_

8、申请认证的产品/服务是否涉及行业或产品的资质要求？  无；  有，请说明： \_\_\_\_\_

9、是否使用特种设备？  无；  有，请说明： \_\_\_\_\_

10、是否有特种作业岗位？  无；  有，请说明： \_\_\_\_\_

11、产品/服务资料（申请 ISO 27001/ISO 20000 必填）

1) 业务持续要求：

在任何情况下都要保持业务持续  遇到灾害时，必须优先考虑业务持续  无特别要求

2) 信息可用性要求：  高  中  低

3) 法律法规要求，发生信息安全事件将导致： 法律诉讼  赔偿损失  轻微影响

4) 如果您提供对外的服务，服务用户数：

小于 10,000  10,000~100,000  100,000~1,000,000  大于 1,000,000

5) 您的网络的外部界面（例如，与互联网连接的方法）：

6) 描述范围内的服务器总数（包括各种服务器）：

7) 需要管理的系统帐号数：（包括操作系统、应用系统以及数据库等）：

小于 1,000,000  大于等于 1,000,000

8) 主要制造/服务流程：

9) 主要生产/服务设施：

10) 贵公司的活动是否有在客户处进行运作： 没有  有，请注明：

- 11) 申请组织必须遵守的其他参考条件，如供应商安全条件：  
 12) 有否其他从合同或其他来源的标准：  
 14) 是否有敏感信息，即使审核员签订了保密协议，也不能提供给审核员： 否  是，请列出具体信息：

**12、能源消耗情况（申请 ISO 50001 必填）**

年度综合能耗：\_\_\_\_\_吨标煤； 能源种类数量：\_\_\_\_\_；  
 主要能源使用数量：\_\_\_\_\_； 是否是重点用能单位：是 否；

13、管理体系文件发布日期：\_\_\_\_\_ 内部审核实施日期：\_\_\_\_\_   
 管理评审实施日期：\_\_\_\_\_ 要求审核日期：\_\_\_\_\_

**14、是否已通过其它管理体系和产品认证？**  否；  是，请填写下栏：

认证标准	产品/服务覆盖范围	证书签发机构	证书签发日期
/	/	/	/
/	/	/	/
/	/	/	/
/	/	/	/

**15、是否属于申请证书转换？**  否；  是，请确认：

- 1) 原认证证书是否在有效期内？  否；  是  
 2) 证书有效期间是否按规定接受了原发证机构的监督审核？  否；  是  
 3) 最近一次接受监督审核的日期：\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_, 请确认并提供以下资料：  
 原认证证书复印件  有；  无  
 原发证机构最近一次认证审核或再认证审核报告，以及随后历次的监督审核报告  有；  无  
 最近一次审核的不符合项报告  有；  无

若不能提供完整的上述审核报告，或者在原机构逾期未接受监督审核，根据 ISO17021 的规定，BMC 将不能实施证书转换，而需按新项目受理实施认证。

**16、申请组织从属关系（若有从属集团或下属分支，请填写此栏）：**

- 1) 所属集团名称：\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 2) 集团兄弟企业：

组织名称	产品/服务范围
/	/
/	/
/	/
/	/
/	/

3) 下属分支机构:

组织名称	产品/服务范围
/	/
/	/
/	/

是否有分证书需求?  无;  有, 如有多个分证书请填写《分证书清单》

分证书组织名称: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

分证书组织地址: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

分证书覆盖的产品/服务和过程: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

17、已有证书变更申请

申请企业名称变更, 变更后名称: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

申请企业地址变更, 变更后地址: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

18、体系建立、实施过程是否聘请了咨询公司/咨询师?  否;  是, 请填写下述内容:

咨询公司名称: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ 咨询师: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

咨询服务时间: \_\_\_\_\_ ~ \_\_\_\_\_

转证客户适用

1、贵公司目前之有效认证证书颁发机构名称:

2、证书有效期: \_\_\_\_\_, 认可机构名称:

3、贵公司上次监督审核时间: \_\_\_\_\_, 贵公司上次监督审核是本周期中第几次:

转证原因: \_\_\_\_\_ 请提供有效认证证书及此周期审核报告;

5、贵公司希望的初次认证审核/ 扩大范围认证审核 / 转证审核日期:

申请组织代表确认:

本组织已获取本臻力行认证检测（浙江）有限公司的公开文件，充分了解相关认证认可的法律法规及 BMC 的认证要求，自愿向你公司提出认证申请。保证申请书填写内容及所附件材料属实，并在现场审核时认真配合并向认证机构提供所需的真实有效信息。

申请组织代表(签字):

(公章):

年 月 日

附录 1:

## 申请认证时需提交的附件资料

### 一、管理体系认证需提交基本附件（ISO9000、ISO22716、ISO13485 附件要求）:

- 1) 申请方法律地位证明文件（如：年检有效期内的营业执照、事业单位法人证书、社会团体登记证书、非企业法人登记证书、党政机关设立文件等）的复印件；
- 2) 有效期内的许可证、资质证书（法律法规规定需要资质和许可证的行业，如：医疗器械生产许可证）；
- 3) 现行有效的管理体系文件（如管理手册、程序文件等）；
- 4) 产品/服务生产过程的流程图；
- 5) 最近一次内部审核报告和管理评审报告；
- 6) 多场所清单：

#### ①当生产/服务场所在两个或两个以上时填写并提供《受审核组织固定多场所清单》

当存在多组织或多场所且在审核场所或认证范围中表述时，填写此表并提供，另需提供表明多个组织之间确属同一组织同一体系的证明材料（如：上级主管单位的证明、公司章程、股权证明等）；

#### ②建筑施工、临时作业、保洁等在临时场所进行活动的申请组织须填写并提供《受审核组织临时多场所清单》；

- 7)（必要时）管理体系覆盖的产品或服务的质量标准清单如产品执行企标，须提供经备案的企业标准（如产品标准为企业标准，必须提供企业标准备案登记表或带有备案标识的首页复印件）。

### 二、环境管理体系认证需提交的其他附件:

- 1) 重要环境因素清单，危险化学品清单，适用的法律法规清单及环境目标、指标和管理方案；
- 2) 1998 年 11 月后的新、扩/改建项目，须提供环境影响评价及验收报告，如不能提供给的，需提供合理的解释文件或当地环保部门出具的相关证明；
- 3) 法定资格的环境监测机构出具的申请组织在近一年内的环境监测（包括废水、废气、噪声等）报告；
- 4)（适用时）受审核方的环境管理体系所覆盖的活动区域和管网示意图（至少包括污水、雨水管网），必要时提供主要原（辅）材料清单、危险化学品清单；
- 5) 适用法律、法规及其他要求清单。

### 三、职业健康安全管理体系认证需提交的其他附件:

- 1) 申请组织主要危险源清单，适用法律法规清单及职业健康安全目标和管理方案；
- 2) 涉及认证范围活动区域的平面布置图（图中应标注主要的职业健康安全危害及活动、消防设施配备点等）；
- 3)（适用时）近一年内的守法证明；
- 4)（适用时）有毒有害作业场所劳动卫生监测报告；
- 5) 消防验收报告，安全生产许可证、特种设备检验报告；
- 6)（适用时）生产、储存、使用危险化学品的申请组织，须提供安全生产评价及验收报告；

### 四、信息安全管理体系/信息技术服务管理体系需提交的其他附件:

- 1) SOA 证明；

## 五、医疗器械产品特别要求

- 1) 尚未取得医疗器械产品注册证的：提供上述基本附件外，还需提供：
  - a) 产品技术要求（或备案标准）和风险管理报告；
  - b) 产品注册检测报告；
  - c) 符合相应规定的临床评价报告或临床试验资料和豁免临床的说明；
  - d) 产品说明书；
  - e) 与已取得医疗器械注册证的同类产品的比较说明（适用时）；
- 2) 尚未取得生产许可证的：提供上述基本附件；
- 3) 委托生产的企业提供上述基本附件外，还需提供：
  - a) 医疗器械委托生产授权书或委托生产协议。
  - b) 有特殊环境要求的产品（无菌、植入、IVD 等）第三方“环境检测报告”复印件。
- 4) 申请覆盖的产品不在国内销售仅供出口时，还需提供：
  - a) 出口国或地区的适用的产品标准和法规清单（必要时提供法规）；
  - b) 符合相关法规要求的型式检验报告；
  - c) 产品说明书；
  - d) 产品出口国或地区代理销售协议/销售合同/订单/或 CE 认证协议；

备注：如果有委托加工合同或协议(注：若为部件和组件的 OEM 方式可省略 b、c、d 条；若为整机的 OEM 方式可省略 b、d 条；若能提供 CFDA 产品出口批准文件可省略 c、d 条)；

5) 未纳入《医疗器械分类目录》的产品，若申请 YY/T 0287 体系认证，受理范围暂适用如下产品：医疗器械专用配套组件或配套件、医疗器械原料或半成品、包装材料，康复保健产品，医疗器械相关过程的提供；提供上述基本附件外，还需提供：

- a) 独立产品提供备案的产品标准和产品说明书；医疗器械原料或半成品、专用配套组件或配套件和医疗器械相关过程提供技术要求文件；
- b) 医疗器械无菌包装应提供符合相应级别的环境检测报告（一年之内）；
- c) 独立产品提供产品型式检验报告；医疗器械原料或半成品、专用配套组件或配套件和医疗器械相关过程提供满足技术要求的证明。

## 六、食品安全管理体系/HACCP 管理体系需提交的其他附件：

- 1) 有关法规规定的行政许可文件和备案证明复印件（适用时）；
- 2) HACCP 计划；
- 3) 工艺流程图、厂区地理位置图、物流图、人流图等相关布局图。

## 七、能源管理体系需提交的其他附件：

- 1) 能源评审报告（应包含主要用能设备清单和上一年度能源消耗和能源利用状况）；
- 2) 能源审计报告

## 八、认证转换的监督、再认证审核，除须提供上述资料及附件外，还须提交如下资料：

- 1) 原认证证书复印件；
- 2) 本认证周期内历次审核的审核报告、不符合报告及其纠正措施实施资料（关闭资料）。

## 附录 2: FSMS (HACCP) 填写: 认证申请组织产品清单

企业名称: \_\_\_\_\_

产品名称	产品执行标准名称及代号	生产场所/车间	产量 (吨)	产值 (万元)
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____



附录 3：FSMS（HACCP）认证填写：认证申请组织添加剂使用清单

产品名称	生产许可证号	产品执行标准号	添加剂名称	添加剂类别注 1	用途	是否进口	添加剂生产企业/进口商	添加剂使用要求 注 2		实际使用量
								标准/依据	最大使用量	

注 1：食品添加剂可参照 GB2760 中的分类；饲料添加剂可参照农业部《饲料添加剂品种目录》中的分类；其他品种或复配添加剂不适用时可不填。

注 2：标准/依据应填写法律法规或标准号等；如食品添加剂通常为 GB2760、GB14880 或目的地国家/地区法规或客户要求；食品接触材料及制品用添加剂为 GB9685；饲料添加剂为农业部《饲料添加剂安全使用规范》。最大使用量应依据左栏标准/依据中的相关规定填写。

注 3：“执行标准号”是该产品执行国家、行业或企业标准。

## 附录 4：多场所及临时场所清单

组织名称（并加盖公章）：

序号	多场所名称/ 项目名称	类型	产品/服务/活动范围	地址/邮编	与总部 路程(小 时)	人 数	联系人/电话	是 否 要 子 书	否 求 证 书
		<input type="checkbox"/> 固定/ <input type="checkbox"/> 临时							
		<input type="checkbox"/> 固定/ <input type="checkbox"/> 临时							
		<input type="checkbox"/> 固定/ <input type="checkbox"/> 临时							
		<input type="checkbox"/> 固定/ <input type="checkbox"/> 临时							
		<input type="checkbox"/> 固定/ <input type="checkbox"/> 临时							

说明：

- 1、所有分场所应与总部具有法律或合同联系，并有共同的管理体系。该管理体系应由总部建立，并由总部对其进行持续的监督和内部审核。总部有权要求各场所在必要时采取纠正措施。多场所组织的例子，如：连锁店、办事处、分公司、子公司等。
- 2、请申请认证客户如实提供全部场所信息。如提供信息不实，造成的一切后果，均由申请认证客户承担。